

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO
Denominación del puesto: TRABAJADOR (A) SOCIAL
Nombre del puesto: TRABAJADOR (A) SOCIAL
Dependencia Jerárquica lineal: DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO
Dependencia funcional: JEFATURA DE SERVICIO SOCIAL
Puestos a su cargo: 01 PUESTO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar al equipo multidisciplinario de la salud la situación socioeconómica, familiar y social del paciente, considerando que la salud es producto de una serie de factores condicionantes, para lograr la recuperación y rehabilitación de los mismos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención social a situaciones múltiples y compleja de los usuarios para resolución de problemas y desarrollo de sus potencialidades previniendo las disfunciones familiares.
- 2 Elaborar el diagnóstico social de los usuarios, para una intervención social que permita el sostenimiento del tratamiento en su medio familiar y social.
- 3 Realizar la evaluación social para identificar indicadores de riesgo social.
- 4 Realizar y trasladar a los pacientes de alto riesgo social para obtener un conocimiento detallado y objetivo de la realidad social.
- 5 Realizar consejería social a familiares de los pacientes para favorecer los cambios en las interacciones de su medio familiar.
- 6 Movilizar las redes de soporte socio familiar y comunitario para integración del paciente a su medio familiar y en su entorno social.

Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Unidades, Departamentos, oficinas y servicios del HCLLH.

Coordinaciones Externas

Coordina con entidades públicas y privadas, por el desarrollo de las funciones a su cargo, por disposición expresa de sus superiores

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 a 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 a 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B) Grado(s) / situación académica y estudios requeridos para el puesto

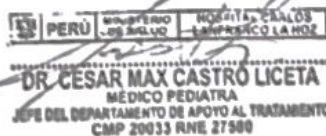
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TRABAJADOR (A) SOCIAL / ASISTENTA SOCIAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> grado <input type="checkbox"/> Título	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título	

C) ¿Se requiere

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Conocimiento en evaluación socioeconomica especifico en la profesión
- (2) Ejecutar las atenciones y realizar las exoneraciones en consultas externa, hospitalización y emergencia, segun el estudio social aplicado a los usuarios.
- (3) Realizar el seguimiento de los casos sociales detectados a los pacientes en consulta externa hospitalización y emergencia para brindar el apoyo social correspondiente.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X								
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X								
(Otros) Bases de Datos y Programación VB									
					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Laboral de UN (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

09 Meses

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

06 Meses a mas en el puesto de preferencia en el Hospital de nivel II-2

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

Experiencia laboral mínima de nueve (09) meses realizando funciones asistenciales en áreas diferencias covid 19 en el sector público, al 31 de julio de 2022.

Acreditar haber realizado SERUMS.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, proactiva, capacidad de resolución de conflictos, liderazgo, responsabilidad, puntualidad, asertiva y comunicación.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2 900,00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



PERU MINISTERIO DE SALUD
 JEFES DE DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO
 DR. MARIA JUANITA DIAZ PROANO
 C.T.E. N° 1545
 JEFE DE LOGISTICA SOCIAL

PERU MINISTERIO DE SALUD
 JEFES DE DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO
 DR. CESAR MAX CASTRO LICETA
 MEDICO PEDIATRA
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO
 CMP 20033 RNE 27500