

**ANEXO N° 03
FORMATO DE PERFIL DE PUESTO**

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
Organo o Unidad Orgánica:	Departamento de Apoyo al Tratamiento
Nombre del Puesto :	Trabajador(A) Social
Dependencia Funcional:	Departamento de Apoyo al Tratamiento
Puestos a su cargo :	Trabajador(a) Social

MISIÓN DEL PUESTO
Brindar al equipo multidisciplinario de salud la situación socioeconómica, familiar y social del paciente considerando que la salud es producto de una serie de factores condicionantes, para lograr la recuperación y rehabilitación de los mismos.

FUNCIONES DEL PUESTO	
1	Brindar atención social a situaciones múltiples y complejas de los pacientes para la resolución de problemas y desarrollo de sus potencialidades previniendo las disfunciones familiares.
2	Elaborar el diagnóstico social de los pacientes , para una intervención social que permita el sostenimiento del tratamiento en su medio familiar y social.
3	Realizar la evaluación social para identificar indicadores de riesgo social
4	Realizar y trasladar a los pacientes de Alto Riesgo Social para obtener un conocimiento detallado y objetivo de la realidad social
5	Realizar consejería social a familiares de los pacientes para favorecer los cambios en las interacciones de su medio familiar
6	Mobilizar las redes de soporte socio familiar y comunitario para la integración del paciente a su medio familiar y en su entorno social
	Otras funciones asignadas por la Jefatura Inmediata, relacionadas a la misión del Puesto

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Unidades, Departamentos, Oficinas y Servicios del HCLLH

Coordinaciones Externas
Coordina con entidades públicas y privadas, por el desarrollo de las funciones a su cargo, por disposición expresa de sus superiores.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo
Marcar con una "X" su nivel de estudio.

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto
Marcar con una "X" su grado académico así como indicar en el recuadro su carrera profesional.

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Trabajador(a) Social
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) Su puesto actual ¿Se requiere Colegiatura Profesional?

Sí No

D.) ¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

E.) ¿Requiere SERUMS?

Sí No



[Handwritten Signature]
JEFE DE UNIDAD

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

Conocimiento en evaluación socioeconómica específico de la profesión.

Ejecutar las atenciones y realizar las exoneraciones en consultas externas, hospitalización y emergencia, según el estudio social aplicado a los Pacientes

Realizar el seguimiento de los casos sociales detectados a los pacientes en consulta externa, emergencia y hospitalización para brindar el apoyo social correspondiente

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
PowerPoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia 01 Año.

Experiencia específica

A) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en función a la materia

Experiencia 06 Meses.

B) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

06 Meses a mas en el Puesto

c. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

SERUMS

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

Si

No

Anote el sustento:

HABILIDADES. Describa las habilidades que considere importante para ocupar su puesto.

Trabajo en equipo, Proactiva, Capacidad de Resolución de Conflictos, Liderazgo, Responsabilidad, Puntualidad, Asertiva y Comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2900,00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.



[Handwritten signature]